

_____ О.Г. Пучкова

_____ 201____
М. П.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОМ ЦЕНТРЕ ООО «ЭКСКЛЮЗИВ»

Во исполнении Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федерального закона Российской Федерации от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", Постановления Правительства РФ от 4 октября 2012 г. N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

1. Общие положения, цели и задачи

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Эксклюзив» осуществляет деятельность по оказанию населению платных медицинских услуг через структурное подразделение медицинского центра ООО «Эксклюзив» по адресу:

- Тульская область, г. Ефремов, ул. Свердлова, д.13;
- Тульская область, г. Ефремов, ул. Мира, д.2а;
- г. Тула, ул. Калинина, д.16
- г. Тула, ул. Metallургов, д.24

1.2. Медицинский центр ООО «Эксклюзив»(далее Медицинский центр) не является отдельным юридическим лицом.

1.3. Медицинский центр в своей деятельности использует соответствующие служебные бланки и печать, утвержденные руководителем ООО «Эксклюзив». ООО «Эксклюзив» пользуется правами юридического лица, имеет штамп и печать с обозначением своего наименования. ООО «Эксклюзив» возглавляется генеральным директором, который непосредственно руководит всей деятельностью на основе решения единственного участника ООО «Эксклюзив».

1.4. Целью создания Медицинского центра является удовлетворение потребностей населения в медицинской помощи.

1.5. Задачами Медицинского центра являются: организация, координация и проведение комплекса лечебно-профилактических, противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий, необходимых для сохранения и укрепления здоровья физических лиц, в т.ч. изучение и анализ состояния здоровья и заболеваемости клиента, обеспечение амбулаторной медицинской помощью.

1.6. При осуществлении своей деятельности специалисты Медицинского центра имеют право:

- запрашивать и получать от руководства ООО «Эксклюзив» документы и информацию, необходимые для выполнения возложенных задач;
- вносить руководству предложения по вопросам своей деятельности.

1.7. Медицинский центр функционирует при наличии Лицензии ООО «Эксклюзив» на медицинскую деятельность.

1.8. В своей деятельности Медицинский центр руководствуется: законодательством Российской Федерации, уставом ООО «Эксклюзив», Положением о предоставлении платных

медицинских услуг, утвержденным Приказом генерального директора, настоящим положением, иными локальными актами Общества.

1.9. Медицинским центром в лице руководства ООО «Эксклюзив» ведется медицинская документация установленного образца в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Форма медицинской карты амбулаторного больного используется согласно приказа Минздрава РФ от 15.12.2014 № 834н.

2. Организация деятельности Медицинского центра

2.1. Медицинский центр создается и прекращает деятельность приказом генерального директора ООО «Эксклюзив»,

2.2. Медицинский центр возглавляет и непосредственно подчиняется генеральному директору ООО «Эксклюзив»

2.3. Заместители генерального директора Медицинского центра в установленном порядке несет ответственность за:

- качество и объем оказываемых медицинских услуг;
- ведение статистического учета результатов предоставляемых платных медицинских услуг, составление требуемой медицинской отчетности и предоставление ее в сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами;
- обеспечение выдачи гражданам документов, подтверждающих его фактические расходы на лечение при получении платных медицинских услуг, для предоставления в налоговые органы;
- сохранность собственности, материальных и других ценностей Медицинского центра;
- организацию контроль качества медицинской помощи;
- организацию своевременного проведения предварительных и периодических осмотров медицинских сотрудников;
- организацию и контроль за обучением персонала правилам работы с дез. средствами, по соблюдению санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
- контроль за обеспеченностью необходимыми нормативно-методическими документами;
- разработку инструкции по утилизации отходов;
- обеспечение обучения персонала правилами обращения с отходами и контроль за соблюдением правил обращения с отходами;
- контроль за ведением журналов учета и отчетности;
- организацию системы эпидемиологического надзора в части профилактики внутрибольничной инфекции и профессиональных заражений персонала: контроль за соблюдением противоэпидемического режима; обеспеченность инструментарием, оборудованием, бельем, спец. одеждой, уборочным инвентарем и т.д.;
- контроль за соблюдением сроков годности, правил хранения и использования лекарственных средств;
- обеспечение дез. средствами; контроль за условиями хранения, правилами приготовления рабочих дез. растворов, за соблюдением сроков годности; контроль активности действующих веществ; экспресс-контроль рабочих растворов дезинфицирующих средств на активность действующих веществ;
- разработку и корректировку алгоритма проведения мед. персоналом дезинфекционно-стерилизационных и противоэпидемических мероприятий;
- контроль за санитарно-техническим и гигиеническим содержанием помещений, исправности рабочего оборудования;
- организацию и проведение мероприятий по техническому совершенствованию рентгенологической деятельности, за своевременное продление санитарно-эпидемиологического заключения на вид деятельности, работ, услуг с использованием источников ионизирующего излучения; лицензирование деятельности в области использования источников ионизирующего излучения; за организацию и контроль за проведением инструктажа по технике безопасности и радиационной безопасности;

- организацию и проведение мероприятий по техническому обслуживанию медицинского оборудования;
- контроль за профессиональной подготовкой и переподготовкой специалистов МЦ;
- своевременное продление санитарно-эпидемиологического заключения на вид деятельности, лицензирование деятельности;
- организацию и контроль за проведением инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности.

2.4. Заместители генерального директора осуществляют контроль за деятельностью Медицинского центра и несут ответственность за организацию предоставления платных медицинских услуг, порядок взимания денежных средств.

2.5. Специалисты Медицинского центра, оказывающие медицинские услуги гражданам, должны иметь медицинское образование и действующие сертификаты специалиста или аккредитацию.

2.6. Численность работников Медицинского центра и график их работы устанавливается и утверждается генеральным директором ООО «Эксклюзив» по представлению заместителя директора. В согласовании данного вопроса принимает участие главная / старшая медсестра и ответственный за кадровую работу. Формирование штата Медицинского центра осуществляется в зависимости от:

- спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг;
- наличия необходимого оборудования в Медицинском центре;
- конкретных условий и особенностей деятельности ООО «Эксклюзив»

2.7. Распределение обязанностей между работниками Медицинского центра осуществляется генеральным директором и заместителями.

2.9. В число работников, принимающих участие в оказании медицинских услуг, могут включаться специалисты из других медицинских учреждений, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, принимаемые на работу в ООО «Эксклюзив» на основании трудовых или гражданско-правовых договоров.

2.10. Специалисты Медицинского центра в своей профессиональной деятельности руководствуются действующим законодательством РФ и утвержденными в установленном порядке медицинскими стандартами и Порядками оказания медицинской помощи, а также инструкциями и прочими внутренними нормативными актами ООО «Эксклюзив».

2.11. Работники Медицинского центра обязаны хранить медицинскую и профессиональную (служебную) тайну, ставшую им известной в процессе выполнения своих служебных обязанностей.

2.12. Права и обязанности, ответственность работников Медицинского центра устанавливаются в должностных инструкциях.

2.13. Работники при исполнении своих обязанностей подчиняются утвержденными в ООО «Эксклюзив» Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.14. Медицинские услуги оказываются в основное рабочее время по месту расположения структурных подразделений Медицинского центра.

Режим работы Медицинского центра: ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 19.00 часов; с субботы по воскресенье с 8.00 до 18.00 часов.

Запись на прием производится по расписанию работы специалистов администраторами МЦ по телефону или при личном обращении в регистратуру.

3. Цены на медицинские услуги

3.1. Медицинский центр оказывает платные медицинские услуги в соответствии с Положением о предоставлении платных медицинских услуг, утвержденным Приказом генерального директора ООО «Эксклюзив», согласно действующему прейскуранту стоимости платных услуг на момент обращения клиента.

3.2. Стоимость медицинских услуг разрабатывается Медицинским центром самостоятельно. Цены утверждаются генеральным директором ООО «Эксклюзив» с учетом самокупаемости и рентабельной деятельности Медицинского центра.

3.3. Медицинский центр вправе по своему усмотрению предоставлять льготы для отдельных категорий граждан или акции на определенные медицинские услуги.

4. Основания для предоставления платных медицинских услуг.

4.1. Основаниями для предоставления медицинских услуг в Медицинском центре являются:

- наличие лицензии на соответствующие виды медицинской деятельности;
- наличие сертификатов или аккредитации у врачей – специалистов;
- добровольное желание пациента получить медицинскую услугу за плату.

4.2. Виды оказываемых гражданам медицинских услуг и работ:

- услуги, выполняемые при осуществлении доврачебной медицинской помощи и услуги, выполняемые при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, согласно Лицензии.
- услуги в рамках обязательных профилактических, предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров;
- медицинская помощь гражданам, не застрахованным в системе обязательного медицинского страхования;
- медицинские услуги, являющиеся предметом договорных обязательств в отношении оказания медицинской помощи сотрудникам организаций;
- медицинские услуги, являющиеся предметом договорных обязательств по договорам добровольного медицинского страхования;
- диагностика беременности;

Виды услуг могут меняться в зависимости от спроса населения и полученных разрешений (лицензий).

5. Планирование деятельности, финансирование, расчет штатов, оснащение медицинской аппаратурой, инструментарием, хозяйственным инвентарем и оборудованием, учет и отчетность обеспечиваются в установленном порядке.

6. Деятельность Медицинского центра может быть приостановлена или прекращена приказом генерального директора ООО «Эксклюзив», а отдельных случаях – на основании закона.